



PRIMĂRIA SÎNGEORGIU DE MUREȘ

CIF: 4323152

Adresă: strada Petki Dávid nr.130, Sîng. de Mureș
Cod poștal: 547530, județul Mureș, România
Telefon: 004-0265-318026 Fax: 004-0265-318025
E-mail: singmures@cjmures.ro
Web: singeorgiudemures.eu, marosszentgyorgy.eu

1. ELIBERAREA CERTIFICATELOR DE STARE CIVILĂ

- Certificatele de stare civilă se eliberează numai cetățenilor care posedă act/document de identitate valabil, care poate fi:
- buletinul de identitate/cartea de identitate sau cartea de identitate provizorie-pentru cetățenii români cu domiciliul în țară;
- pașaportul - pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate;
- documentul de identitate sau pașaportul emise de statul aparținător - pentru cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European;
- pașaportul emis de statul ai cărui cetățeni sunt, în care să fie aplicată viza de intrare pe teritoriul României – pentru cetățenii străini din statele terțe.

În cazul cetățenilor români cu domiciliul în țară, când aceștia solicită eliberarea unui certificat de stare civilă și nu dețin act de identitate valabil, vor fi îndrumați ca în prealabil să se prezinte la serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor pentru eliberarea unei cărți de identitate provizorii.

Certificatele de naștere și de căsătorie se eliberează numai titularilor sau reprezentanților legali ai acestora, iar certificatele de deces se eliberează membrilor familiei sau altor persoane îndreptățite.

Certificatele de stare civilă se pot elibera și altor persoane împuternicite prin procură specială, autenticată, cu respectarea prevederilor legale de apostilare sau supralegalizare, după caz, iar persoanele cu domiciliul sau reședința în străinătate pot solicita procurarea certificatelor și pe cale diplomatică, prin intermediul M.A.E.-D.C..

Solicitarea eliberării certificatelor de stare civilă se poate face atât la S.P.C.L.E.P./primăria care are în păstrare registrele în care au fost înregistrate actele, cât și la S.P.C.L.E.P./primăria locului de domiciliu.

2. Inregistrarea sentintelor de divort pronuntate in Romania, pe actele de casatorie aflate in arhiva proprie

- Cererea se depune personal sau prin imputernicit cu procura speciala ;
- Acte necesare :
 - actul de identitate al solicitantului;
 - cerere tip;
 - sentinta civila de divort, ramasa definitiva si executorie;
 - taxa de timbru extrajudiciar, conform legii

3. Eliberarea de dovezi (anexa 9)

- La cererea persoanelor fizice se pot elibera dovezi din care sa rezulte numele de familie si prenumele precum si daca s-a efectuat sau nu o inregistrare in registrele de stare civila ale localitatii.
- Pentru aceasta sunt necesare urmatoarele acte:
 - actul de identitate;
 - cerere tip;
 - taxa de timbru extrajudiciar, conform legii.

4. Eliberarea de adeverinte de celibat

- Adeverinta de celibat sau adeverinta din care sa rezulte faptul ca nu este casatorit, se elibereaza petentului, direct sau prin imputernicit cu procura speciala .
- Cererea se adreseaza direct primariei care are in pastrarea actul de nastere al petentului.
- Acte necesare:
 - actul de identitate al petentului sau imputernicitului, dupa caz,
 - procura speciala, care sa contina apostila conform Conventiei de la Haga, daca este data la un notar public din tara de resedinta, in original si traducerea autentificata in limba romana.
- taxa de timbru extrajudiciar, conform legii.

5. Inregistrarea modificarilor survenite in statutul civil al persoanei

(Stabilirea paternitatii,
Incuviintarea purtarii numelui, Contestarea recunosterii paternitatii,

Stabilirea paternitatii

- recunoasterea unui copil in afara casatoriei, dupa inregistrarea nasterii, se face prin declaratie scrisa a tatalui, data in fata ofiterului de stare civila, prin inscris autentic sau testament sau prin hotarare judecatoreasca definitiva si irevocabila.

Actele necesare sunt :

- cerere tip;
- sentința civilă definitivă și irevocabilă prin care s-a stabilit filiația față de cel de-al doilea părinte;
- certificatul original pentru actul în care a intervenit modificarea;
- copie xerox al actelor de identitate ale părinților;
- taxa de timbru extrajudiciar, conform legii.

Incuviințarea *purtării numelui.*

Actele necesare pentru aceasta sunt :

- Cerere tip;
- Declarația ambilor părinți dată în fața ofiterului de stare civilă unde s-a întocmit actul de naștere prin care s-a incuviințat purtarea numelui de familie al minorului;
- Certificatul original pentru actul în care a intervenit modificarea;
- copie xerox al actelor de identitate ale părinților;
- taxa de timbru extrajudiciar, conform legii.

Contestarea *recunoșterii paternității*

Actele necesare pentru aceasta sunt :

- Cerere tip;
- Sentința definitivă și irevocabilă prin care s-a contestat recunoașterea paternității;
- Certificatul original pentru actul în care a intervenit modificarea;
- taxa de timbru extrajudiciar, conform legii.

6. CERTIFICAT privind COMPONENTA FAMILIEI

Certificatul se eliberează, în termenul prevăzut de lege, de primăria în a cărei rază administrativ-teritorială își are domiciliul titularul, la solicitarea directă a acestuia sau a împuternicitului, prin procură specială.

Documente necesare pentru obținerea certificatului :

1. Cerere;
2. Certificate de stare civilă, în original și copii legalizate;
3. Dovada consimțământului expres, dat în formă autentică, al persoanelor ale căror date personale urmează să fie prelucrate, prezentată în original;

Fiecare persoană majoră va da o declarație pe proprie răspundere, în formă autentică, din care să rezulte faptul că este de acord cu prelucrarea datelor personale, în temeiul Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare și comunicarea acestora către Ambasada sau Consulatul țării în care solicită reîntregirea familiei.

Declarația va cuprinde, dacă este cazul, și consimțământul pentru prelucrarea datelor personale ale copiilor minori sub 14 ani, aflați în întreținere, iar copiii cu vârsta între 14-18 ani vor semna declarația în nume personal, asistați de părinți sau reprezentantul legal.

Declarația poate fi făcută la misiunea diplomatică sau oficiul consular al României din țara de reședință a solicitantului sau la un notar public din țară sau din străinătate. Dacă declarația este făcută la un notar public din străinătate, aceasta trebuie să conțină apostila conform Convenției de la Haga și tradusă în limba română;

4. Copia actului de identitate sau a pașaportului de cetățean român cu domiciliul în străinătate;
5. Alte documente doveditoare, respectiv sentințe de divorț, decizii/dispoziții de schimbare a numelui pe cale administrativă.

6. Procura specială în original, după caz.

Certificatul va fi apostilat în conformitate cu prevederile O.G. nr. 66/1999 pentru aderarea României la Convenția de la Haga, din 05.10.1961, aprobată prin Legea nr. 52/2000, modificată.

